



**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII**  
**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ**

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ GRECEȘTI**  
**Str. Dinuță, Nr. 30 , Com Grecești, Jud. Dolj,**  
**Tel./ fax 0351431579, e-mail scoalagrecesti@gmail.com**

|                            |                                 |
|----------------------------|---------------------------------|
| ȘCOALA GIMNAZIALĂ GRECEȘTI |                                 |
| INTRARE                    | Nr. <u>1071</u>                 |
| IEȘIRE                     |                                 |
| Ziua <u>03</u>             | Luna <u>09</u> Anul <u>2025</u> |

Discutat în ședința CP din 10.08.2025

Aprobat în ședința CA din 10.08.2025

**Director,**  
Prof. Iordache George Sorin



## **CODUL DE ETICĂ PROFESIONALĂ**

**An școlar 2025 - 2026**

## **1. Scopul Codului de etică profesională**

Prezentul cod instituie un ansamblu de valori, principii și norme de conduită în cadrul Școlii Gimnaziale Grecești, menite să contribuie la coeziunea instituțională și a grupurilor de persoane implicate în activitatea educațională prin formarea și menținerea unui climat bazat pe cooperare și competiție după reguli corecte.

Codul de etică și integritate a personalului se adresează și personalului nedidactic și funcționează ca un contract între comunitatea personalului didactic auxiliar și nedidactic și comunitatea unității școlare ca întreg, contribuind la coeziunea membrilor, la crearea unui climat bazat pe cooperare și competiție, la creșterea prestigiului școlii pe plan local și național.

Nicio dispoziție a prezentului Cod nu restrânge drepturile conferite expres prin Constituția României prin legi sau prin contractul colectiv /individual de muncă.

### **1. Domeniul de aplicare al Codului de etică profesională**

Codul Școlii Gimnaziale Grecești este aplicabil personalului didactic, responsabil cu instruirea și educația, care, în conformitate cu prevederile art. 88 alin. (2) - (3) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, îndeplinește funcția de:

- personal didactic de predare,
- personal didactic auxiliar,
- personal didactic de conducere, de îndrumare și de control

și care are obligația, datoria morală și profesională de a cunoaște, de a respecta și de a aplica prevederile prezentului cod.

Codul Școlii Gimnaziale Grecești este aplicabil și personalului didactic auxiliar și nedidactic.

## **2. Documente de referință**

- 2.1. LEGEA învățământului preuniversitar nr. 198 din 4 iulie 2023
- 2.2. ORDIN nr. 5.726 din 6 august 2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
- 2.3. ORDIN nr. 6.223 din 4 septembrie 2023 pentru aprobarea [Metodologiei-cadru](#) de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar
- 2.4. Codul administrativ din 03.07.2019
- 2.5. OMEN nr. 4831/2018 privind aprobarea Codului-cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar
- 2.6. Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
- 2.7. Legea nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică;
- 2.8. Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției;
- 2.9. LEGE nr. 361 din 16 decembrie 2022 privind protecția avertizorilor în interes public
- 2.10. OSGG nr. 600/ 2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/ managerial al entităților publice
- 2.11. Regulamentul Intern al Școlii Gimnaziale Grecești

### 3. Definiții

1. Amenințare de corupție - Acțiunea sau evenimentul potențial de corupție ce poate să apară în cadrul unei activități a Ministerului Educației Naționale sau a unei structuri subordonate/coordonate Ministerului Educației Naționale
2. Conflict de interese - Conflictul de interese reprezintă o situație, concretă sau aparentă, în care un membru al personalului didactic, didactic auxiliar sau al personalului administrativ ori o societate, la care acesta este asociat sau acționar, are interese personale ori patrimoniale contrare sau neloiale Școlii Gimnaziale Grecești, exercitate astfel încât să influențeze negativ realizarea obiectivă a atribuțiilor funcției ocupate sau să afecteze votul în cadrul organismelor de conducere.
3. Fraudă - Orice acțiune sau omisiune intenționată în legătură cu: utilizarea sau prezentarea de declarații ori documente false, incorecte sau incomplete, necomunicarea unei informații prin încălcarea unei obligații specifice și deturnarea unor fonduri de la scopurile pentru care au fost acordate inițial
4. Funcții sensibile - Sunt, de regulă, acele funcții care prezintă risc semnificativ în raport cu obiectivele
5. Incident de integritate - Eveniment produs la nivelul unei structuri a Ministerul Educației Naționale, urmat de dispunerea față de personalul implicat a uneia dintre următoarele măsuri: trimiterea în judecată. Hotărârea definitivă de condamnare pentru fapte de corupție, respectiv aplicarea unei sancțiuni disciplinare ca urmare a efectuării unui test de integritate ori a întocmirii unui raport de evaluare, rămas definitiv, de către Agenția Națională de Integritate
6. Incompatibilitate - Situația în care se află o persoană juridică sau fizică care are un interes personal și/sau de grup ce influențează imparțialitatea și obiectivitatea judecăților și acțiunilor sale în luarea deciziilor, întocmirea actelor și îndeplinirea atribuțiilor în evaluarea, monitorizarea, realizarea, raportarea activităților didactice, de cercetare – dezvoltare, administrative, precum și în obținerea și încheierea de contracte (comerciale, de cercetare etc.); interesul personal reprezintă orice avantaj, material sau de altă natură, urmărit sau obținut, în mod direct sau indirect, pentru sine ori pentru soțul/ soția, rude ori afini până la gradul al treilea, de către o persoană care exercită permanent sau temporar, cu orice titlu, o funcție de conducere, gestionare, control, prin folosirea reputației, influenței, facilităților, relațiilor și informațiilor la care are acces, în temeiul exercitării acesteia.
7. Integritate - Caracter integru; sentiment al demnității, dreptății și conștiinciozității, care servește drept călăuză în conduita omului; onestitate, cinste, probitate
8. Risc de corupție - Amenințare de corupție, vizând un angajat, colectiv profesional sau domeniu de activitate, determinat de cauze/ vulnerabilități specifice și de natură să producă un impact cu privire la îndeplinirea obiectivelor/ activităților unei structuri
9. Valori etice - Fac parte din cultura entității publice și constituie un cod nescris, pe baza căruia sunt evaluate comportamentele

## **4. Descrierea codului**

### **4.1. Dispoziții generale**

Art.1 Codul Școlii Gimnaziale Grecești instituie un ansamblu de valori, principii și norme de conduită menite să contribuie la coeziunea instituțională și a grupurilor de persoane implicate în activitatea educațională din cadrul Școlii Gimnaziale Grecești, prin formarea și menținerea unui climat bazat pe cooperare și competiție după reguli corecte.

Art.2 Respectarea prevederilor prezentului cod reprezintă o garanție a creșterii calității și prestigiului învățământului în Școala Gimnazială Grecești, scop posibil de atins prin intermediul următoarelor obiective:

- a) menținerea unui grad înalt de profesionalism în exercitarea atribuțiilor personalului didactic;
- b) creșterea calitativă a relațiilor dintre părțile implicate în actul educațional;
- c) eliminarea practicilor inadecvate și imorale ce pot apărea în mediul educațional preuniversitar;
- d) creșterea gradului de coeziune a personalului implicat în activitatea educațională;
- e) facilitarea promovării și manifestării unor valori și principii aplicabile în mediul școlar preuniversitar, inserabile și în spațiul social;
- f) sensibilizarea opiniei publice în direcția susținerii valorilor educației.

### **8.2. Valori, principii și norme de conduită aplicabile personalului didactic**

Art. 3 Personalul didactic al Școlii Gimnaziale Grecești trebuie să își desfășoare activitatea profesională în conformitate cu următoarele valori și principii:

- a) imparțialitate și obiectivitate;
- b) independență și libertate profesională;
- c) responsabilitate morală, socială și profesională;
- d) integritate morală și profesională;
- e) confidențialitate și respect pentru sfera vieții private;
- f) primatul interesului public;
- g) respectarea și promovarea interesului superior al beneficiarului direct al educației;
- h) respectarea legislației generale și a celei specifice domeniului;
- i) respectarea autonomiei personale;
- j) onestitate și corectitudine;
- k) atitudine decentă și echilibrată;
- l) toleranță;
- m) autoexigență în exercitarea profesiei;
- n) interes și responsabilitate în raport cu propria formare profesională, în creșterea calității activității didactice și a prestigiului Școlii Gimnaziale Grecești, precum și a specialității, domeniului în care își desfășoară activitatea;
- o) implicare în procesul de perfecționare a caracterului democratic al societății.

Art. 4 În relațiile cu beneficiarii direcți ai educației, personalul didactic din Școala Gimnazială Grecești are obligația de a cunoaște, de a respecta și de a aplica norme de conduită prin care se asigură:

- a) ocrotirea sănătății fizice, psihice și morale a beneficiarilor direcți ai educației prin:
  - supravegherea atât pe parcursul activităților desfășurate în Școala Gimnazială Grecești cât și în cadrul celor organizate de Școala Gimnazială Grecești în afara acesteia;
  - interzicerea agresiunilor verbale, fizice și a tratamentelor umilitoare asupra beneficiarilor direcți ai educației;
  - protecția fiecărui beneficiar direct al educației, prin sesizarea oricărei forme de violență verbală sau fizică exercitate asupra acestuia, a oricărei forme de discriminare, abuz, neglijență sau de exploatare a acestuia, în conformitate cu prevederile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - combaterea oricăror forme de abuz;
  - interzicerea hărțuirii sexuale și a relațiilor sexuale cu beneficiarii direcți ai educației;
- b) interzicerea oricăror activități care generează corupție:
  - fraudarea examenelor;
  - solicitarea, acceptarea sau colectarea de către personalul didactic a unor sume de bani, cadouri sau prestarea anumitor servicii, în vederea obținerii de către beneficiarii direcți ai educației de tratament preferențial ori sub amenințarea unor sancțiuni, de orice natură ar fi acestea;
  - favoritismul;
  - meditațiile contra cost cu beneficiarii direcți ai educației de la formațiunile de studiu la care este încadrat;
- c) asigurarea egalității de șanse și promovarea principiilor educației incluzive;
- d) respectarea demnității și recunoașterea meritului personal al fiecărui beneficiar direct al educației.

Art. 5 În relațiile cu părinții și cu reprezentanții legali ai beneficiarilor direcți ai educației, personalul didactic al Școlii Gimnaziale Grecești respectă și aplică norme de conduită prin care se asigură:

- a) stabilirea unei relații de încredere mutuală și de comunicare;
- b) respectarea confidențialității informațiilor, a datelor furnizate și a dreptului la viață privată și de familie;
- c) neacceptarea primirii de bunuri materiale sau sume de bani pentru serviciile educaționale oferite;
- d) recomandarea de auxiliare curriculare sau materiale didactice, cu precădere a celor deschise și gratuite, fără a impune achiziționarea celor contra cost.

Art. 6 (1) Relațiile colegiale ale personalului didactic din Școala Gimnazială Grecești se bazează pe respect, onestitate, solidaritate, cooperare, corectitudine, toleranță, sprijin reciproc, confidențialitate, competiție loială.

(2) În activitatea profesională, personalul didactic din Școala Gimnazială Grecești evită practicarea oricărei forme de discriminare și denigrare în relațiile cu ceilalți colegi și acționează pentru combaterea fraudei intelectuale, inclusiv a plagiatului.

Art. 7 Personalul didactic care îndeplinește funcții de conducere, de îndrumare și de control sau care este membru în consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Grecești respectă și norme de conduită managerială prin care se asigură:

- a) promovarea standardelor profesionale și morale specifice;
- b) aplicarea obiectivă a reglementărilor legale și a normelor etice;
- c) evaluarea obiectivă conform atribuțiilor, responsabilităților și sarcinilor de serviciu din fișa postului;
- d) prevenirea oricărei forme de constrângere sau abuz din perspectiva funcției deținute;
- e) prevenirea oricărei forme de hărțuire, discriminare a personalului didactic și a beneficiarilor direcți ai educației.

Art. 8 În exercitarea activităților specifice (școlare și extrașcolare), personalului didactic din Școala Gimnazială Grecești îi este interzis:

- a) să folosească baza materială din Școala Gimnazială Grecești în vederea obținerii de beneficii materiale personale directe sau indirecte;
- b) să folosească, să producă sau să distribuie materiale pornografice scrise, audio ori vizuale;
- c) să organizeze activități care pun în pericol siguranța și securitatea beneficiarilor direcți ai educației sau a altor persoane aflate în incinta Școlii Gimnaziale Grecești ;
- d) să consume alcool și substanțe interzise, cu excepția celor recomandate medical;
- e) să permită și să încurajeze consumul de alcool și de substanțe interzise de către beneficiarii direcți ai educației, cu excepția celor recomandate medical;
- f) să organizeze și să practice pariuri și jocuri de noroc.

Art. 9 În relațiile cu alte unități și instituții de învățământ, precum și cu instituțiile și reprezentanții comunității locale, personalul didactic din Școala Gimnazială Grecești respectă și aplică norme de conduită prin care:

- a) asigură sprijin în scopul furnizării unor servicii educaționale de calitate;
- b) manifestă responsabilitate și transparență în furnizarea de informații către instituțiile de stat în protejarea drepturilor beneficiarului direct al educației, atunci când interesul și nevoia de protecție a acestuia impun acest lucru.

### **8.3.Principiile care guvernează conduita profesională personalului contractual sunt:**

- a) prioritatea interesului public, în exercitarea funcției deținute;
- b) asigurarea egalității de tratament a cetățenilor în fața autorităților și instituțiilor publice, principiu conform căruia persoanele care ocupă diferite categorii de funcții au îndatorirea de a aplica același regim juridic în situații identice sau similare;
- c) profesionalismul, principiu conform căruia persoanele care ocupă diferite categorii de funcții au obligația de a îndeplini atribuțiile de serviciu cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate;
- d) imparțialitatea și independența, principiu conform căruia persoanele care ocupă diferite categorii de funcții sunt obligate să aibă o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes altul decât interesul public, în exercitarea funcției deținute;

- e) integritatea morală, principiu conform căruia persoanelor care ocupă diferite categorii de funcții le este interzis să solicite sau să accepte, direct ori indirect, pentru ei sau pentru alții, vreun avantaj ori beneficiu în considerarea funcției pe care o dețin sau să abuzeze în vreun fel de această funcție;
- f) libertatea gândirii și a exprimării, principiu conform căruia persoanele care ocupă diferite categorii de funcții pot să-și exprime și să-și fundamenteze opiniile, cu respectarea ordinii de drept și a bunelor moravuri;
- g) cinstea și corectitudinea, principiu conform căruia în exercitarea diferitelor categorii de funcții ocupanții acestora trebuie să fie de bună-credință;
- h) deschiderea și transparența, principiu conform căruia activitățile desfășurate în exercitarea diferitelor categorii de funcții sunt publice;
- i) responsabilitatea și răspunderea, principiu potrivit căruia persoanele care ocupă diferite categorii de funcții răspund în conformitate cu prevederile legale atunci când atribuțiile de serviciu nu au fost îndeplinite corespunzător.

#### **8.4. Dispoziții finale**

Art. 10 Prezentul Cod nu se substituie legilor și regulamentelor în vigoare din domeniul educației și nici nu poate contraveni acestora.

Art. 11 Încălcările prevederilor prezentului cod reprezintă abateri disciplinare și se sancționează conform legislației în vigoare.

#### **Comisia de elaborare:**

**Președinte Comisie de etică:** Iordache George Sorin

**Secretar Comisie de etică:** Matei Lavinia Iulia

**Consilier integritate:** Tudorache Ramona Monica

